|  |  |
| --- | --- |
| Принято  На педагогическом совете  Протокол №\_\_\_\_  От «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г. | Утверждена  Директор детского дома  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ю. Козлова  «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.  Приказ № \_\_\_\_ |

**Программа «Рука об руку»**

**по постинтернатному сопровождению и наставничеству**

**Воспитанников детского дома**

Белово, 2018г.

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. | Паспорт комплексно-целевой программы | 3 |
| 1.1 | Пояснительная записка | 5 |
| 1.2 | Актуальность | 7 |
| 1.3 | Цель и задачи | 8 |
| 1.4 | Принципы | 8 |
| 1.5 | Направление работы для реализации программы | 9 |
| 1.6 | Деятельность педагогического коллектива | 9 |
| 1.7 | Ожидаемый результат | 11 |
| II. | Этапы реализации программы | 12 |
| 2.1 | Подготовительный этап | 13 |
| 2.2 | Деятельный этап | 14 |
| 2.3 | Мероприятия программы | 20 |
|  | Приложения | 22 |
|  | Литература | 36 |

**Паспорт**

**комплексно-целевой программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **программы** | Комплексная программа «Рука об руку» социально-педагогической направленности по постинтернатному сопровождению и наставничеству воспитанников детского дома. |
| **Сроки реализации** | Программа реализуется в течение постинтернатного сопровождения выпускника. |
| **Разработчик** | Паламарчук Ирина Дмитриевна, старший воспитатель. |
| **Основание для разработки** | - Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 года № 223-ФЗ Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 года № 51-ФЗ;  -Федеральный закон от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»  Конституции РФ;  -Федеральный закон о дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (21 декабря 1996 года N 159-ФЗ);  -Распоряжение коллегии Администрации Кемеровской №512-р, от 8 ноября 2018 г., «Комплекс мер по развитию системы подготовки к самостоятельной жизни воспитанников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников таких организаций, детей из замещающих семей на территории Кемеровской области»;  -Постановление Правительства РФ от 24.мая 2014г., № 481 «О деятельности организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей». |
| **Цель** | Создание эффективной системы социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), оказание помощи выпускникам в получении профессии и трудоустройстве, подготовке к семейной жизни. |
| **Задачи** | 1.Подготовка воспитанников интернатных учреждений к самостоятельной жизни.  2.Развитие новых форм и технологий деятельности по постинтернатной адаптации и сопровождению.  3.Обеспечение психолого-педагогического сопровождения и социально-правовой поддержки выпускников.  4.Организация системы учета выпускников и оценки эффективности работы по постинтернатному сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся  без попечения родителей.  5.Повышение квалификации специалистов, занимающихся социальной адаптацией и постинтернатным сопровождением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  6.Информационная поддержка программы социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |
| **Направление работы для реализации программы** | Создание пар «Воспитанник - наставник»; анкетирование и диагностика выпускников; разработка индивидуальных планов сопровождения, для постинтернатного сопровождения выпускников; психолого-педагогическое просвещение выпускников; индивидуальное консультирование, в вопросах, связанных с правом граждан на социальное обслуживание, правовая культура родителей, привлечение выпускников на занятия, праздники, экскурсии и другие культурно-массовые мероприятия, проводимые в отделениях учреждения; оказание помощи в оформлении пособий, субсидий на оплату жилья, пенсий и т.п. |
| **Направление деятельности** | * осуществление социально – психологической диагностики, обратившихся в службу выпускников, с целью выявления проблем в их интеллектуальном развитии, общении и поведении; уровня готовности к самостоятельной жизни в современном обществе; * оказание социально – педагогической, психологической и правовой помощи выпускникам в обеспечении жилой площадью, решении различных бытовых проблем, в трудных жизненных ситуациях, в трудоустройстве и трудовой адаптации, в получении квалифицированной юридической помощи и социально-правовой защиты в период общественного и профессионального самоопределения, в продолжении обучения в соответствии с интересами и склонностями. * разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации выпускников, направленных на выход из трудной жизненной ситуации; * профилактика алкоголизма, наркомании, нормализацию взаимоотношений в семье, улучшение качества жизни, устранение семейных и межличностных проблем. |
| **Исполнители программы** | Директор, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатель, наставник, медицинский работник, старший воспитатель. |
| **Ожидаемые результаты** | 100% охват выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей до 23 лет, нуждающихся в социальной поддержке;   * формирование пар «Воспитанник-наставник»; * выпускники адаптированы и готовы к самостоятельной жизни; * ориентированы в разнообразии профессий и учебных заведений; * умеют взаимодействовать в социуме (коммуникативная компетентность); * знают свои права и обязанности могут воспользоваться  услугами социальных служб, финансовых организаций и других социальных институтов; * наличие апробированных методических разработок по повышению социально-правовой грамотности выпускников. |

**Пояснительная записка**

«Ребенок, который временно или постоянно лишен

своего семейного окружения или который в его

собственных наилучших интересах не может

оставаться в таком окружении, имеет право на

особую защиту и помощь, предоставляемые государством».

Конвенция ООН «О правах ребенка» ст.20.

Детям - сиротам и выпускникам детских домов приходиться выходить во взрослую жизнь раньше, чем ребенку из семьи. Их жизненный опыт очень мал, часто полностью отсутствуют навыки, необходимые для самостоятельной жизни. Неопытность порождает ошибки, которые могут сказываться на всей последующей жизни. В это время очень важно иметь близкого человека, к которому можно обратиться в трудном случае, который поддержит и подскажет правильный выход.

На данный момент в нашем учреждении 60 воспитанников. 31человек подростки старше 11 лет, из них 21 человек старше 14 лет, 15 человек инвалиды. Большинство детей-сирот по разным причинам (ограниченные возможности здоровья, возраст) не могут быть усыновленными или принятыми в замещающую семью. У детей старше восьми лет шансы обрести приёмных родителей резко снижаются. Желающих усыновить или взять в приёмную семью подростка — единицы.

У большинства из нас были когда-либо значимые люди: родственники, соседи, друзья родителей, тренера, руководители, учителя. Эти люди повлияли на наш выбор ценностей, жизненных принципов. Они были для нас примерами, защитниками, советчиками, и просто друзьями. У воспитанников детских домов шанс обрести настоящего друга, который его поддержит и подскажет в трудной ситуации, очень мал.

Большинство выпускников на протяжении еще одного-трех лет нуждаются в поддержке и помощи. Анализ данных проблем позволяет сделать вывод о назревшей необходимости системных действий, применения эффективных, согласованных механизмов преодоления сложившейся ситуации, построения целостной системы постинтернатного сопровождения. Постинтернатным сопровождением признается вид социальной поддержки выпускников образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет, с целью оказания им содействия в получении образования, трудоустройстве, защите и обеспечении реализации права на жилое помещение, приобретении навыков адаптации в обществе, организации досуга, обеспечении физического, психического, нравственного и духовного развития, который осуществляется по договору о постинтернатном сопровождении. На протяжении многих лет разрабатываются и реализуются программы подготовки воспитанников к самостоятельной жизни, позволяющие им преодолевать трудности социализации, расширять границы собственного пространства жизнедеятельности, самоопределения. Тем не менее, исследования и диагностика воспитанников показывают, что большинство детей имеют низкий, и даже критический уровни готовности к самостоятельной жизни, а значит предпосылки для неуспешной социальной постинтернатной адаптации. Воспитанники имеют низкий уровень развития социальных навыков, заниженную самооценку, низкую мотивацию к обучению, низкий уровень готовности к самостоятельной жизни. Многие выпускники имеют хронические заболевания и инвалидность. Значительная часть из них находится в пограничном состоянии депрессии и испытывает психическое напряжение и тревожность. Это свидетельствует о том, что наши воспитанники психологически не подготовлены к труду в условиях рыночных отношений, у них не сформирована социально-бытовая ориентация, адаптация к своему социальному статусу, низкий уровень юридической грамотности, отсутствует модель гармоничной семьи.

Продолжение учебы, трудоустройство, построение конструктивных взаимоотношений с ровесниками и взрослыми, получение и обустройство

своего жилья, ведение домашнего хозяйства, распределение денежных средств – вот актуальные проблемы выпускника. Способны ли наши выпускники к самостоятельному разрешению возникающих трудностей? Анализ дальнейшего их жизнеустройства подтверждает, что далеко не все справляются с ними.

Проанализировав существующие проблемы, возникла необходимость в создании комплексной программы по системе постинтернатного сопровождения и наставничества выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Рука об руку», и формировании пар «Воспитанник-наставник».

Для более эффективной реабилитация детей, находившихся до совершеннолетия на полном государственном обеспечении и высокого уровня социализации личности в социуме, необходим системный подход к организации последующей постинтернатной адаптации этой категории граждан, при их вступлении в самостоятельную взрослую жизнь. Необходимость постинтернатной адаптации этой категории лиц обуславливается целым рядом причин, связанных с организационно-педагогическими условиями их проживания, воспитания, образования в детских домах, школах-интернатах. Критериями системного подхода к решению этой проблемы являются:

- реализация социально-педагогической поддержки лиц в возрасте с 18 до 23

лет, находившихся до совершеннолетия на полном государственном обеспечении, в рамках государственно-общественной системы поддержки

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- оказание комплексной и систематической социально-педагогической, психологической, медицинской и правовой помощи выпускникам образовательных учреждений для детей-сирот, с участием в этом процессе

государственных, общественных структур.

Первый критерий характеризует взаимосвязь всех направлений социальной деятельности в рамках государственно-общественной системы, направленной на профилактику и преодоление детского сиротства. Этот фактор определяет зависимость процесса постинтернатной адаптации выпускников учреждений для детей-сирот от их социально-педагогической реабилитации до момента совершеннолетия в период нахождения на полном государственном обеспечении.

Эффективность постинтернатной адаптации находится во взаимосвязи с процессом социализации личности в социуме. Чем выше уровень социализации воспитанников учреждений для детей-сирот, тем менее они нуждаются в социально - психолого-педагогической поддержке в период начала самостоятельной взрослой жизни.

Второй критерий системного подхода к решению проблемы социальной адаптации выпускников учреждений для детей-сирот предполагает оказание комплексной и систематической социально-педагогической помощи лицам в возрасте до 23 лет на основе трех направлений: социально-правовая поддержка выпускников, психолого-педагогическое сопровождение, аналитическая и информационная работа.

Выявление и развитие природных задатков воспитанников должно осуществляться на всех стадиях их развития и воспитания. Необходимо обеспечение условий, способствующих максимальному раскрытию потенциальных возможностей выпускников, разработка индивидуальных

образовательных маршрутов с учетом специфики творческих и интеллектуальных способностей, созданием и апробацией инновационных моделей постинтернатной адаптации. Модели постинтернатной адаптации требуют дальнейшего изучения для выделения факторов, способствующих и

препятствующих успешной адаптации и интеграции выпускников учреждений для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Стратегия дальнейшего развития сети учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в рамках Программы предусматривает улучшение качества жизни воспитанников, обеспечение им достойных стартовых возможностей в образовании, реабилитации, устройстве в самостоятельной жизни и направлена на определение приоритетных направлений развития системы учреждений, адекватных потребностям общества и актуальных для социального становления воспитанников.

Целесообразность решения проблемы постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, программно-целевым методом обусловлена следующими причинами:

- высокая социальная значимость проблемы: от уровня подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к самостоятельной жизни зависит успешность их жизнеустройства;

- инновационный характер проблемы: для ее решения потребуется выработка

новых форм и механизмов социальной адаптации и постинтернатного сопровождения выпускников детских домов;

- комплексность проблемы: потребуется решение различных задач правового,

организационного, кадрового, финансового и информационного характера; реализация соответствующего комплекса мероприятий;

- межведомственный характер проблемы: для ее решения потребуется межведомственное взаимодействие органов исполнительной власти области,

органов опеки и попечительства, учреждений, организаций, общественных объединений.

Учитывая вышеизложенное, использование программно-целевого метода представляется наиболее целесообразным для создания системы постинтернатного сопровождения.

**Актуальность разработки Программы**

Проблемы в сфере социальной жизни, с которыми данная категория детей сталкивается каждый день:

* разрыв между представлениями о жизни и реальностью;
* пассивная жизненная позиция, незнание и непринятие себя как личности, неспособность к сознательному выбору своей;
* неумение общаться и понимать другого (самые типичные проблемы молодого человека, покинувшего детский дом);
* завышенная или слишком заниженная самооценка;
* неразвитый социальный интеллект;
* перегруженность отрицательным опытом, негативными ценностями и образцами поведения;
* уязвимость перед различными формами эксплуатации, вовлечение в преступную деятельность;
* ведение иждивенческого образа жизни;
* формирование алкогольной, наркотической и иных зависимостей;
* непонимание материальной стороны жизни, вопросов собственности, экономики;
* сложности с профессиональным самоопределением и дальнейшим трудоустройством (отсутствие у молодых людей ориентации в мире профессий, отсутствии реального выбора дальнейшего пути после выхода из учреждения, низкий уровень трудовой мотивации);
* правовая некомпетентность;
* трудности в самостоятельной организации быта и досуга;
* трудности в ориентации служб социальной поддержки.

**Цель и задачи Программы**

Программа направлена на создание наиболее эффективной системы постинтернатного сопровождения выпускников, направленной на защиту прав и интересов выпускников, самостоятельное жизненное обустройство, выработку способности выпускниками к самостоятельному принятию решений, овладении навыками их реализации и осознанию ответственности за принятое решение, создание пар «Воспитанник-наставник».

В соответствии с поставленной целью, работа специалистов, входящих в состав службы постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей от 18 до 23 лет, осуществляется по следующим направлениям:

* проведение социально – психологической диагностики, обратившихся в службу выпускников с целью выявления проблем в их интеллектуальном развитии, общении и поведении, уровня готовности к самостоятельной жизни в современном обществе;
* оказание социально – педагогической, психологической и правовой помощи выпускникам;
* разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации выпускников, направленных на выход из трудной жизненной ситуации;
* привлечение органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также учреждений (здравоохранения, образования, занятости и т.п.), а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов социальной адаптации выпускников;
* создание условий для приобщения культурному и интеллектуальному развитию выпускников;
* привлечение и организация досуга и отдыха выпускников.

**Принципы**

* Принцип индивидуального подхода – реализуется путем осуществления адаптационной работы с учетом особенностей выпускника.
* Принцип комплексности – предполагает реализацию системного подхода в работе с выпускниками.
* Принцип взаимодействия – определяет порядок работы с выпускниками всех компетентных структур.
* Принцип ответственности – предполагает конкретных исполнителей поставленных целей.
* Системности - определяет работу с выпускниками в системе, а не периодично.
* Толерантности - предполагает терпимость, профессиональную сдержанность и отсутствие осуждения по отношению к расовым, религиозным, личностным особенностям, отклоняющимся от стереотипа.
* Безопасности – предполагает создание доверительной атмосферы между выпускниками и специалистами учреждения или наставниками.
* Равной ответственности - определяет ответственность каждого объекта: выпускника и специалиста или наставника.

**Направление работы для реализации программы**

* Патронаж выпускников, с целью выявления нуждаемости в конкретных видах услуг (социально-педагогических, социально-медицинских, социально-психологических, экономических, правовых).
* Организация наставничества, формирование пар «Воспитанник-наставник».
* Анкетирование и диагностика выпускников.
* Разработка (индивидуальных) программ, для постинтернатного сопровождения выпускников.
* Информирование по интересующим вопросам.
* Психолого-педагогическое просвещение выпускников через систему родительского всеобуча с привлечением психолога, медицинского работника.
* Индивидуальное консультирование: в вопросах, связанных с правом граждан на социальное обслуживание, правовая культура родителей, ориентирование семей на здоровый образ жизни.
* Индивидуальные беседы, консультирования, психокоррекция (с привлечением психолога).
* Привлечение выпускников на занятия, праздники, экскурсии и другие культурно-массовые мероприятия, проводимые в отделениях учреждения
* Оказание помощи в оформлении пособий, субсидий на оплату жилья, пенсий и т.п.

**Деятельность педагогического коллектива по организации постинтернатного сопровождения выпускников**

**Директор**

* Осуществляет общее руководство реализации программы;
* Организует популяризацию и масштабирование программы наставничества;
* Координация и контроль за выполнением программы.

**Заместитель директора по ВР**

* Координация действий службы сопровождения;
* Организация взаимодействия участников процесса сопровождения;
* Анализ и обобщение результатов реализации программы.

**Социальный педагог**

* Обеспечение соблюдения прав детей – сирот и выпускников детского дома (жилищных и иных);
* Защита прав и интересов выпускников; представительство интересов выпускник в правозащитных и административных органах;
* Создание условий для успешной социально-психологической адаптации в социуме;
* Социально - педагогическое консультирование выпускников детского дома;
* Оказание помощи в профессиональном определении, трудоустройстве;
* Социально-правовое просвещение выпускников;
* Оптимизация взаимодействия выпускников с окружением;
* Осуществляет комплекс мероприятий по индивидуальному сопровождению выпускников детского дома.
* Организация юридических консультаций для выпускников и воспитанников детских сиротских учреждений по вопросам улучшения жилищных условий.

**Педагог-психолог**

* Осуществление психолого-педагогического просвещения воспитанников, обучение их приемами самопознания, саморегуляции, самоуправления и самовоспитания как основополагающими умениями для успешной социализации и самореализации выпускника;
* Содействие повышению уровня самооценки воспитанника, обретению уверенности в себе, осознанию ответственности за свои поступки, обучению навыкам конструктивного общения, творческого мышления, преодолению кризисных ситуаций, избеганию асоциальных соблазнов.
* Осуществление мониторинга процессов постинтернатной адаптации и интеграции выпускников детского дома в общество;
* Составление и реализация индивидуального плана сопровождения выпускника детского дома.

**Воспитатель**

* Оказание необходимой помощи и поддержки выпускнику в процессе адаптации его к новым условиям самостоятельного жизнеустройства в стремлении справиться со сложными жизненными ситуациями;
* Коррекция проблем, связанных с межличностными конфликтами;
* Коррекция и развитие социальной компетентности, житейских умений и навыков выпускников детского дома;
* Оказание помощи в профессиональном самоопределении;
* Формирование адаптивных механизмов, позволяющих выпускнику приспособиться к жизни после выхода из детского дома;

**Наставник:**

* Установление контакта с подростком и с другими специалистами ОУ;
* Обучение социальным и практическим навыкам воспитанника, необходимым для адаптации в обществе;
* Забота о быте воспитанника;
* Отслеживание социальных контактов;
* Формирование ближайшего окружения;
* Помощь в получении образования;
* Развитие кругозора;
* Правовая поддержка;
* Помощь в организации досуга;
* Контроль за соблюдением принудительных мер воспитательного воздействия (ограничения пребывания на улице, обязанность учиться);
* Помощь в гражданском, личностном, профессиональном определении подростка;
* Помощь в конфликтных ситуациях в школе, на работе.

**Медицинский работник**

* Определение медицинских ограничений профессиональной пригодности выпускников детского дома;
* Организация здорового средового пространства;
* Подготовка к семейной жизни;
* Профилактика вредных привычек;
* Консультации по вопросам медицинского характера.

**Старший воспитатель**

* Организация досуга воспитанников;
* Привлечение выпускников к участию в городских мероприятиях и конкурсах.

**Ожидаемые результаты**

**Воспитанники и выпускники:**

* имеют наставника;
* адаптированы и готовы к самостоятельной жизни;
* ориентированы в разнообразии профессий и учебных заведений;
* профессиональная и трудовая самореализация;
* развитое самосознание, ответственность, умение принимать решения;
* умеют взаимодействовать в социуме (коммуникативная компетентность);
* знают свои права и обязанности могут воспользоваться  услугами социальных служб, финансовых организаций и других социальных институтов;
* наличие апробированных методических разработок по повышению социально-правовой грамотности выпускников.

В результате реализации программы постинтернатного сопровождения выпускников станет возможным более полное обеспечение социально-психологической, правовой защищенности выпускников, с учетом их потребностей и интересов, способствующие формированию самостоятельности и ответственности, возможности полноценной жизни в обществе.

**Специалисты организующие, осуществляющие и контролирующие процесс постинтернатного сопровождения:**

* развитие нового направления индивидуального наставничества;
* популяризация формы индивидуального наставничества;
* повышение профессиональной компетентности специалистов через обучающие семинары;
* систематизированная работа по постинтернатному сопровождению выпускников детских домов;
* сплоченная команда профессионалов реализующих программу постинтерного сопровождения выпускников детских домов;
* научно-методические наработки по программе постинтернатного сопровождения выпускников детских домов (статьи по итогам экспериментальной деятельности; памятки, рекомендации для выпускников детских домов и специалистов, осуществляющих сопровождение и т.д.).

**Этапы реализации программы**

В целях привлечения внимания общественности к проблеме сопровождения выпускников интернатных учреждений проводится информирование населения о работе Службы сопровождения, агитация, популяризация инициативы поддержки выпускников. Граждане, изъявившие желание быть наставниками, проходят краткосрочную программу по наставничеству, в которую входят диагностика – изучение личностной и мотивационной сферы, тренинговые занятия, направленные на формирование психолого- педагогической культуры воспитателей. Для постинтернатных воспитателей-наставников обеспечивается профессиональное сопровождение–профессиональное консультирование в процессе работы, методическая поддержка, супервизия.

Наставничество - волонтерский вид деятельности социально активных людей готовых понять, принять и помочь. Наставничество можно рассматривать как метод психолого-педагогического сопровождения подростков групп риска. Метод наставничество – способ непосредственного и опосредованного личного влияния на человека (подростка).

Наставник - успешный деятель в своей сфере (госслужбы, бизнеса, а также может являться и педагог детского дома) от 30лет и старше, обладающий значительной экспертизой по специальности, подопечный выступает в качестве субъекта образования.

Цель участия наставника как эксперта в рамках краткосрочной программы – сопровождать подопечного, помочь ему разработать его жизненный проект и понять важность получения дальнейшего образования и построения трудовой карьеры. Общение наставника и подопечного с момента первой встречи до окончания программы проходит в условиях тьюторского сопровождения.

Общение наставника и подопечного лежит исключительно в образовательной (с ориентацией на профессиональную) деятельность:

• Наставник не должен давать деньги ученику или делать личные подарки (исключение может быть сделано для книг).

• Вопросы о семье подростка исключены. Наставникам рекомендуется поддерживать разговор в контексте встречи, если подросток сам начнет рассказывать об этом.

• Общение наставника и подопечного предусмотрено в рабочем (публичном) пространстве наставника, рекомендуется политика «открытых дверей», возможно привлечение подопечных к участию в мероприятиях с участием наставника (встречи, конференции и др.), возможно факультативное общение по электронной почте / дополнительному согласованию с куратором.

Ключевые факторы эффективности программы:

* системность подхода на всех этапах: поэтапная подготовка наставников, подбор пар с учетом индивидуальных особенностей ребенка, разработка индивидуальных планов развития с постановкой и мониторингом достижения целей, комплексная оценка эффективности.
* долгосрочность - средний срок общения ребенка с наставником 3 года. Длительный близкий контакт с ребенком позволяет ставить долгосрочные планы по его реабилитации и адаптации, отслеживать и корректировать динамику процессов для достижения максимального положительного эффекта.
* регулярность - встречи ребенка с наставником происходят не реже одного раза в неделю. Минимальный срок общения пары один год с возможностью дальнейшего продления. На протяжении всего участия в программе ребенок общается с одним и тем же наставником, что позволяет им установить и поддерживать крепкие доверительные отношения.
* тщательный отбор и подготовка наставников, все проходят многоступенчатый отбор и обязательное обучение.
* профессиональное сопровождение - каждую пару «Наставник-воспитанник» на протяжении участия в программе сопровождает куратор, что позволяет минимизировать возникновение негативных или конфликтных ситуаций, разработать и корректировать оптимальную программу поддержки ребенка, предотвращать эмоциональное выгорание волонтера.

Деятельность по достижению целей постинтернатного сопровождения подразделяется на 2 основных этапа: подготовительный и деятельный.

**Этап 1- Подготовительный**

Стратегия работы с выпускником определяется на основе диагностики уровня его социальной адаптации – бытовых условий, характера занятий, круга общения, наличия социальных и психологических проблем.

Задачей подготовительного этапа является сбор и систематизация информации о проблемах выпускников в постинтернатной жизни, определение методов решения данных проблем.

Подготовительный этап постинтернатного сопровождения выпускников начинается со сбора информации о выпускнике: учеба, работа, место жительства (фактическое и закрепленное).

Для сбора информации используется:

- личное дело выпускника детского дома;

-беседа с воспитателями, соц. педагогом, психологом детского дома (по

возможности);

- учебные заведения, в которых обучаются выпускники;

- через родственные связи;

- органы опеки и попечительства;

- ОВД;

- индивидуальные беседы с выпускниками.

Следующий шаг в работе – составлениеДокументации для формирования личного дела выпускника (Приложение №1).

Между парами «Воспитанник-наставник» составляется договор об установлении постинтернатного наставничества над лицом в возрасте от 18 до 23 лет (Приложение 2)

В рамках подготовительного этапа составляется индивидуальный план

сопровождения выпускника (Приложение 3), где отражаются:

- анкетные данные;

- сведения о родителях, родственниках;

- сведения о наличии жилья и месте проживания;

- место работы, учебы;

- материальное положение;

- состояние здоровья;

- краткая характеристика.

- обозначаются потребности и ожидания выпускника.

Также составляется алгоритм осуществления постинтернатного сопровождения, который заключается:

1. В поддержке (предусмотрено для воспитанников с самым благоприятным прогнозом социально-профессиональной адаптации.

2. В сопровождении (составляется для воспитанников с недостаточно благоприятным прогнозом социальной адаптации).

3. В помощи (составляется для воспитанников с неблагоприятным прогнозом социальной адаптации. (Приложение 4).

На основании полученной информации специалистами службы обозначаются возможные проблемы жизнеустройства выпускника и пути их решения, определяются степень их сложности. Сопровождение подразумевает оказание психолого-педагогической, социальной, юридической помощи, обследование условий проживания выпускника, мониторинг жизнеустройства, а также помощь молодым семьям с детьми из числа выпускников, привлечение к работе молодежного актива, организация совместного досуга и отдыха выпускников.

Выпускники, находящиеся в социально опасном положении, или попавшие в трудную жизненную ситуацию (переживающие кризисные события в жизни, неблагоприятные семейные обстоятельства, тяжелые заболевания, отсутствие жилья и т.д.) нуждаются в первоочередной помощи специалистов Службы сопровождения.

**Этап 2-Деятельный**

Задачей деятельного этапа является защита прав и интересов выпускников,

разработка и осуществление предложений по социально-психологической

коррекции опыта выпускников с целью подготовки их к позитивному

жизненному выбору.

Схема работы с выпускником:

* сбор и систематизация информации о проблемах выпускников в
* постинтернатной жизни;
* составление базы данных на выпускников;
* составление индивидуального плана сопровождения выпускника;
* обращение выпускника в службу;
* изучение специалистами службы его проблем;
* разработка индивидуального плана помощи;
* определение партнеров по совместной деятельности по оказанию поддержки;
* осуществление разделения обязанностей между партнерами в решении проблем выпускника.

**Внешние структуры**

1.Здравоохранительные учреждения:

Предоставление сведений о состоянии здоровья, нахождении на учете.

Взаимодействие с медико-социальной комиссией по вопросам подтверждения (снятия) диагнозов.

2.Правоохранительные органы:

Информация о нахождении на учете, совершении правонарушений.

Профилактическая работа по предотвращению правонарушений, Выработка норм поведения. Участие в мероприятиях.

3.Образовательные учреждения:

Предоставление информации об успеваемости воспитанника, пропусках.

Представляют характеристику на воспитанника с указанием причин учебной дезадаптации. Оказание помощи в составлении ИПС, участие в воспитательном процессе. Совместное решение жилищных вопросов, прохождения практики и трудоустройства после выпуска.

4.Социальные службы:

Решение вопросов трудоустройства, оказание помощи в получении паспорта выпускникам, не имеющим прописки. Предоставление информации о льготной категории выпускников, основаниях, порядке и размерах социальных выплат.

5.Органы исполнительной власти. Решение жилищного вопроса: предоставление жилплощади, работа по постановке на учет и выдаче жилищных сертификатов.

6.Коммунальные службы:

Оказание помощи в ремонте жилья выпускников, работа с задолженностью выпускников по коммунальным платежам.

7.Культурные и спортивные учреждения:

Помощь в организации досуга и отдыха: привлечение выпускников в молодежные клубы, общественные организации, организация молодежных активов, организация и проведение досуга с привлечением выпускников.

8.Спонсорская помощь:

Оказание материальной помощи для улучшения бытовых условий и помощь в проведении совместных с выпускниками мероприятий.

Для привлечения внешних структур специалистами службы организуются встречи с руководителями, направляются письма, ходатайства, осуществляются посещения, телефонные переговоры.

**Защита социальных прав**

Большая часть выпускников не знают, какими правами в государственных гарантиях они обладают. Основной задачей службы постинтернатного сопровождения является информирование выпускников об их правах, и контроль за соблюдением данных прав.

В числе социальных гарантий, контролируемых службой, находятся:

1.Получение жилья.

2.Бесплатное обучение и государственное обеспечение во время обучения.

3.Пенсии, пособия.

Специалисты службы собирают информацию о жилье. Посещают квартиры, закрепленные за выпускниками, составляя акты проверки жилищно-бытовых условий закрепленного жилья (Приложение №5). Особая работа ведется с выпускниками, попавшими в разряд «кризисного» сопровождения. Это те лица, которые окончили учебное заведение, не имеют закрепленного жилья и не стоят на очереди на внеочередное получение жилищного сертификата. Задачей службы является убеждение выпускника в постановке на учет, оказание помощи в сборе пакета документов, совместное посещение жилищного отдела, если это необходимо.

В случае отсутствия жилья, служба ищет варианты для временного проживания выпускников, в том числе ходатайствует о предоставлении комнат в муниципальных или ведомственных общежитиях.

Оказывается помощь в переоформлении пенсий по инвалидности (предоставление транспорта, моральная поддержка) выпускника-инвалида.

Специалисты службы собирают информацию о местах учебы выпускников, получении ими государственных пособий.

**Юридическая защита**

После выпуска из интернатного учреждения лица из числа детей-сирот зачастую не знают своих прав и тем более методов их защиты. Одной из основных задач службы является донесение информации об их правах, способах их реализации, помощь в защите прав и законных интересов.

Специалисты службы проводят занятия с выпускниками «Правовые диалоги», направленные на повышение их юридической грамотности, разъясняют, куда следует обращаться по той или иной проблеме.

Специалисты помогают выпускникам реализовывать свои права, мотивируют выпускников на самостоятельное решение возникающих вопросов.

В процессе работы службы специалисты помогают выпускникам составлять ходатайства, жалобы, исковые заявления. Участвуют в судебных заседаниях в качестве представителей лиц из числа детей-сирот.

Работа службы подразумевает помощь в получении, замене, восстановлении утраченных документов, помощь в получении жилья, отстаивании прав на закрепленное жилье, права на соответствие жилья всем нормам и требованиям.

Мероприятия по юридической защите повышают юридическую грамотность и компетентность выпускников, позволяет самостоятельно ориентироваться в жизненных ситуациях и без проведения данной работы невозможна полная адаптация выпускника в современном обществе.

**Трудовая адаптация**

Решение проблемы трудоустройства является частью адаптационного процесса. Очень важно, чтобы бывший воспитанник детского дома, который не привык жить в обществе, правильно сориентировался, выбрал профессию по своим интересам, возможностям, затем успешно устроился на работу. Решением вопроса трудоустройства выпускников занимаются образовательные учреждения, где он получал профессиональную подготовку

с соответствующей квалификацией, органы государственной службы занятости.

Для неработающих выпускников службой создаются условия для активного участия безработного выпускника в своем трудоустройстве:

* Индивидуальные беседы по выбору профессии и формированию адекватного понимания выпускником своих профессиональных возможностей и соответствующей им оплаты труда.
* Прямое сотрудничество службы с центром труда и занятости (по каждому выпускнику желающему трудоустроиться). Это помощь в подготовке документов для трудоустройства или на получение пособия по безработице.
* Мероприятия службы по трудовой адаптации позволяет выпускникам решить вопросы трудоустройства и быть полноправными, материально независимыми членами общества.

**Создание среды позитивного общения**

Дефицит положительного общения испытывает большинство выпускников образовательных учреждений. Педагогически правильно организованная среда – мощный воспитывающий и развивающий фактор, стимул к самовоспитанию. Основными задачами педагогических усилий по формированию среды общения и воздействия на нее: организация условий для установления выпускником новых контактов путем привлечения его к разнообразным занятиям, повышения его общественного статуса, уровня образования и развития интеллекта, расширение круга общения. Методы работы: индивидуальные занятия и коллективное общение, включающее встречи, совместный развивающий досуг, участие в общественно полезном труде.

Проведение комплекса мероприятий по вовлечению выпускников в позитивную среду общения повысит уровень социальной компетентности выпускников (развитие социальных навыков и расширение социальной сети выпускника).

**Психологическая помощь**

Помощь выпускникам не ограничивается защитой социальных и иных прав выпускников. В первую очередь достижение данных целей напрямую зависит от желания и приложенных усилий самих выпускников. Специалистами службы постоянно проводится работа для воспитания таких качеств.

Психологом проводится комплексное изучение уровня социальных навыков и социальных сетей выпускника (Приложение №6), в результате которых определяется уровень развития социальной компетентности выпускника. Также проводится диагностика профессиональной направленности и профпригодности. На основе данных диагностик строится дальнейшая коррекционная работа с выпускниками.

Психолог проводит лекции с выпускниками, индивидуальные беседы. Проводится коррекция сферы профессионального самоопределения, организуются упражнения и игры, направленные на развитие навыков эффективного общения и взаимодействия, повышение самооценки и уверенности в себе, развитие самостоятельности.

**Поддержка молодых родителей и матерей-одиночек**

Семья играет важную роль в жизни каждого человека, а для тех, кто провел свое детство в стенах детского дома или интерната, создание своей собственной семьи является едва ли не самой заветной мечтой, но выпускники еще не понимают ценности Семьи. За плечами, как правило, только негативный образ.

Для формирования осознанного чувства материнства и отцовства, создания среды позитивного общения, оказания дифференцированной и индивидуальной консультативной помощи молодым семьям с детьми, из числа выпускников, проводятся занятия по актуальным темам воспитания детей, супружеских взаимоотношений в форме диалога, игры, показа видеороликов, групповых занятий.

**Работа с правонарушителями и выпускниками, освободившимися**

**из мест лишения свободы**

Выпускники интернатных учреждений, в силу своего неблагополучного воспитания в семьях, наиболее склонны к совершению различного рода правонарушений. И полноценное развитие их, как личности, подразумевает постоянную работу по профилактике правонарушений, мотивации их к соблюдению законности и моральных принципов здорового общества.

Работа с выпускниками включает профилактику правонарушений, как основную задачу воспитательного процесса, разъяснение прав и обязанностей граждан при контактах с правоохранительными органами.

Отдельное внимание должно уделяться лицам, совершившим правонарушения. С данной категории лиц можно провести мероприятия, направленные на защиту прав выпускника в ходе административного и уголовного процессов, помощь подследственным и освободившимся, связь с органами милиции, судами, прокуратурой, профилактику рецидивов правонарушений.

Среди форм психолого-педагогической работы можно назвать тренинги личностного роста, летний трудовой отдых, диалоги и беседы о правонарушениях, досуговые мероприятия, встречи с теми, кто успешно адаптировался в жизни.

Освободившиеся из мест лишения свободы относятся к социально незащищенной категории, остро нуждаются в правовой, социальной и материальной помощи, в участии и общении.

Социальная работа с освободившимися из мест лишения свободы включает:

обучение их защите своих прав, помощь в получении паспорта, восстановлении других документов, поиск места проживания в период восстановления права на жилье и получения жилья, трудовую адаптацию.

**Аналитико-методическая деятельность службы**

Работа любого подразделения невозможна без постоянного повышения квалификации специалистов, участвующих в работе, анализа результатов деятельности и внесения изменений в методики на основе данного анализа.

В рамках службы постинтернатного сопровождения специалисты службы должны участвовать в различного уровня семинарах, научно-практических конференциях, посещать методические центры, наставники должны пройти краткосрочную программу наставничества.

Работа службы будет постоянно корректироваться с учетом диагностики выпускников, для чего проводится анкетирование, изучение социальной компетентности выпускников, диагностика профессиональной направленности личности и профпригодности выпускников. В рамках работы со СМИ специалисты делают заметки, статьи о работе службы и распространении положительного опыта, формируется информационно-методический стенд, собирается методическая литература, фотоматериал и др.

Мониторинговое сопровождение становится возможным при наличии нормальных условий жизни, трудоустройстве выпускника на постоянную работу со стабильным заработком, а также личностной зрелости выпускника, наличии развитой социально-поддерживающей сети (родственники, друзья,

значимые люди). Для организации своевременной поддержки выпускника детского дома в период социально-профессионального становления, направленной на благоприятную адаптацию в социуме, специалистами осуществляется социальный патронат выпускников. В ходе социального патроната педагогом - наставником оказывается необходимый комплекс мер выпускнику, включающий юридическую, психолого-педагогическую, медицинскую поддержку; результаты работы фиксируются в картах социального сопровождения выпускника.

**Критерии успеха выпускников:**

* развитие чувства психологической защищенности и комфорта;
* осознанное принятие и выполнение общественных норм поведения, общения;
* позитивные изменения в развитии личности (включение в социально - полезную деятельность, стремление развивать свои склонности и способности, самоконтроль поведения, самостоятельное планирование и занятие личностно – значимыми видами деятельности);
* самостоятельное принятие решения и ответственность за него;
* активность, целеустремленность, работоспособность;
* саморазвитие личности, повышение самооценки и уверенности в себе;
* профессиональное самоопределение;
* умение адекватно реагировать в кризисных ситуациях;
* благоприятный социальный статус в учебном заведении и по месту работы;
* психологическая готовность к созданию семьи и рождению ребенка.

**Отслеживание социальной адаптации выпускника детского дома осуществляется по следующим показателям:**

* социальное положение (образование, трудоустройство);
* средства к существованию (стипендия, заработная плата, сберегательная книжка, социальные выплаты);
* семейное положение (женат/холост/замужем/незамужем; состав семьи, психологический климат);
* законопослушность (правонарушения, алкоголизм, токсикомания и т.д.);
* жилищно-бытовые условия (состояние жилья, сохранность имущества, оплата коммунальных услуг);
* отношения с кровными родителями, родственниками (поддерживает, не поддерживает);
* круг общения (отношения с друзьями, детьми детского дома и выпускниками).

Помощь в организации досуга и отдыха. Привлечение выпускников для участия в коллективных творческих мероприятиях детского дома.

**Мероприятия программы**

Программа состоит из взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение задач по формированию системы социальной адаптации и постинтернатного сопровождения выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с указанием сроков, необходимых для их реализации.

**Перечень программных мероприятий включает в себя:**

1. Подготовка выпускников интернатных образовательных учреждений к самостоятельной жизни.

2. Развитие инфраструктуры постинтернатного сопровождения.

3. Психолого-педагогическое сопровождение и социально-правовая поддержка выпускников.

4. Организация системы учета выпускников и оценки эффективности работы по постинтернатному сопровождению.

5. Повышение квалификации специалистов, занимающихся социальной адаптацией и постинтернатным сопровождением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6. Информационное сопровождение программы социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

**Мероприятия по реализации программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок реализации** | **Исполнитель** |
| **Организационно-практические мероприятия** | | |
| 1.Подбор педагогов, работающих с выпускниками по обеспечению социальной защиты и повышению уровня их социальной адаптации в учреждениях [профессионального образования](https://pandia.ru/text/category/professionalmznoe_obrazovanie/).  Организация наставничества (формирование пар «Наставник-воспитанник). | Сентябрь | Администрация |
| 2.Работа с  [банком данных](https://pandia.ru/text/category/bank_dannih/) выпускников детского дома из числа детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, содержащего все сведения о выпускниках, основных изменениях в жизнедеятельности (жилье, работа, учеба, семейное положение). | Сентябрь | социальный педагог |
| 3.Осуществление преемственности, социально-психологической помощи и поддержки выпускникам, при выпуске его из детского дома. | Постоянно | Педагог-психолог, социальный педагог |
| 4.Проведение мониторинга с целью выявления и разрешения новых проблем и негативных тенденций. | 2 раза в год | Наставник |
| **Профилактика социальной дезадаптации выпускников детского дома** | | |
| 1.Проведение психолого-педагогического обследования выпускников детского дома на протяжении последнего года учебы с целью выяснения степени их готовности к самостоятельной жизни. | апрель | Педагог-психолог, социальный педагог, врач-педиатр, наставник, [старший](https://pandia.ru/text/category/klassnie_rukovoditeli/) воспитатель |
| 2.Работа по профессиональному самоопределению воспитанников. | В течение года | Педагог-психолог,  [старший](https://pandia.ru/text/category/klassnie_rukovoditeli/) воспитатель |
| **Социально-психологическое сопровождение в период адаптации** | | |
| 1.Разработка индивидуальных планов сопровождения выпускников. | В течение года | Педагог-психолог |
| 2.Приглашение и прием выпускников в детский дом на выходные, праздничные и каникулярные дни, обеспечение ночлегом и питанием. | Постоянно | Администрация |
| 3.Организация встреч наставников и выпускников. | 1 раз в месяц | наставник |
| 4.Оказание выпускникам психологической помощи по повышению самооценки и обретению уверенности в себе, обучение способам активного противодействия неблагоприятным межличностным влияниям. | По мере необходимости | Педагог-психолог, наставник, старший воспитатель, воспитатели |
| 5. Консультирование выпускников по телефону. | По мере необходимости | Наставник,  социальный педагог |
| 6.Поддержание контакта с администрацией учебных заведений, кураторами групп. | По мере необходимости. | Наставник,  социальный педагог |
| 7.Поддержание связей воспитателей со своими выпускниками, выявление проблем жизнеустройства выпускников и их разрешение. | Постоянно | Воспитатели,  наставник |
| 8.Работа по запросам: подготовка сведений, характеристик. | Постоянно | Воспитатели, социальный педагог |
| 9.Обеспечение поддержки в органах власти и учреждениях, с которыми взаимодействует выпускник в постинтернатный период:  -отдел учета и распределения жилой площади - помощь в постановке на учет;  -суд - консультации по гражданским, уголовным делам;  -ЗАГС – запрос утерянных документов, получение архивных данных;  -пенсионный отделы – помощь в оформлении пенсий по СПК, инвалидности;  -военкоматы - снятие и постановка на учет;  -отдел по гражданству и миграции – регистрация по месту жительства;  -отделы образования - поиск родных | Постоянно | Администрация, социальный педагог |
| 10.Проведение вечеров встреч с выпускниками. | ноябрь | Старший воспитатель |

Приложение 1

**Документация для формирования личного дела выпускника**

* фотография
* заявление на принятие постинтернатного сопровождения;
* заявление на отказ от постинтернатного сопровождения
* согласие выпускника на обработку персональных данных;
* договор о постинтернатном сопровождении;
* социальная карта выпускника (индивидуальная анкета выпускника интернатного учреждения);
* индивидуальный план сопровождения выпускника;
* карта наблюдений выпускника;
* акт обследования жилищных условий.

Приложение 2

Заявление на принятие постинтернатного сопровождения

Директору детского дома

«Надежда» города Белово

Е.Ю.Козловой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Семейное положение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу установить надо мной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,являющимся (ейся) выпускником муниципального казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) «Детский дом «Надежда» города Белово», постинтернатное сопровождение и заключить договор о постинтернатном сопровождении. Документы и (или) информация, необходимые для получения услуги, прилагаются.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, даю согласие на обработку (фамилия, имя, отчество) и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в предоставленных мною документах и (или) информации.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.

Запрос принят: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность лица, уполномоченного на прием запроса)

Заявление на отказ от постинтернатного сопровождения

Директору детского дома

«Надежда» города Белово

Е.Ю.Козловой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Семейное положение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

  Прошу не устанавливать надо мной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющимся (ейся) выпускником муниципального казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) «Детский дом «Надежда» города Белово», постинтернатное сопровождение и заключать договор о постинтернатном сопровождении.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, не даю согласие на обработку (фамилия, имя, отчество) и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.

Запрос принят: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должность лица, уполномоченного на прием запроса)

Приложение 3

**Договор**

**о постинтернатном сопровождении**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_

муниципальное казенное учреждение для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) детский дом «Надежда» города Белово, действующее на основании Устава, в лице директора Козловой Елены Юрьевны с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. **Предмет договора**

1.Предметом договора является соглашение Исполнителя и выпускника о совместной работе по исполнению индивидуального плана сопровождения с целью социальной адаптации выпускника.

2.Индивидуальный план сопровождения является неотъемлемой частью настоящего договора.

**2. Права и обязанности сторон**

**Наставник (специалист детского дома) обязуется:**

2.1. Оказывать социальную помощь лицу, в отношении которого установлен патронат.

2.2. Принимать меры для получения лицом, в отношении которого установлен патронат, образования, оказывать помощь в трудоустройстве.

2.3. Оказывать помощь в получении медицинского обслуживания.

2.4. Обеспечивать посещение образовательного учреждения, следить за его успеваемостью, поддерживать связь с преподавателями этого учреждения.

2.5. Отслеживать осуществление трудовой деятельности.

2.6. Приглашать выпускника для организации досуга.

2.7. Формировать навыки общения со сверстниками и давать рекомендации по формированию взаимоотношений.

2.8. Формировать навыки общения, поведения, формировать правосознание, правовую культуру.

2.9. Принимать следующие меры по защите прав лица, в отношении которого установлен патронат:

- участвовать в качестве заинтересованного лица при решении любого вопроса, затрагивающего его интересы, в ходе судебного или административного разбирательства;

- оказывать фактическую помощь при защите личных неимущественных прав и законных интересов;

- регулярно посещать с целью дополнительного контроля за её сохранностью закреплённую жилую площадь по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- принимать конкретные меры по трудоустройству, взаимодействовать с работодателем.

2.10. Оказывать помощь в приобретении навыков расходования личных средств лица.

2.11. Оказывать помощь в приобретении навыков адаптации в обществе.

**Наставник (специалист детского дома) имеет право:**

2.12. Получать любую дополнительную информацию о выпускнике от учреждения.

2.13. Свободно выбирать и использовать методики воспитания, пособия и материалы.

**Лицо, в отношении которого установлено поситнтенатное сопровождение, обязуется:**

2.14. Разрешать посещать специалисту детского дома;

2.15. Разрешать проводить учреждению контроля за осуществлением патроната;

2.16. Не препятствовать наставнику (специалисту) в исполнении прав и обязанностей, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего договора.

**3. Срок действия договора и порядок его расторжения:**

3.1. Настоящий договор заключается сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и вступает в силу с момента подписания сторонами.

3.2. Срок действия настоящего договора может быть продлён по взаимному согласию сторон за один месяц до его истечения.

4. **Прочие условия договора:**

4.1. Настоящий договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в случае пренебрежения его интересами со стороны специалиста детского дома.

4.2. При невыполнении условий настоящего договора стороны вправе его расторгнуть.

4.3. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Директор

Приложение 4

**Социальная карта выпускника**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы** | **Содержание** |
| 1. | ФИО выпускника |  |
| 2. | Дата, месяц, год рождения |  |
| 3. | Время прибытия в детский дом |  |
|  | Время выбытия из детского дома |  |
| 4. | Социальный статус (подчеркнуть): | сирота  оставшийся без попечения |
| 5 | Уровень физического и соматического развития  Зрение:  Слух:  Хронические заболевания:  Группа здоровья:  Физкультурная группа: | Норма         отклонение от нормы  Норма         отклонение от нормы  Есть                нет  1      2            3       4         5  Основная         подготовительная         специальная |
| 6 | Образование (подчеркнуть): | окончил 9 классов  окончил 11 классов |
| 7 | Жилищные условия (подчеркнуть): | жилья не имеет, но поставлен на очередь;  собственное жилье с удобствами;  собственное жилье без удобств;  комната в общежитии;  другое:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 8 | Место предполагаемого проживания на момент выпуска из детского дома (подчеркнуть): | собственное жилье с удобствами  собственное жилье без удобств  комната в общежитии  съемное жилье  другое:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 9 | Чем предполагает заниматься после выпуска из детского дома (подчеркнуть): | учеба  работа  учеба и работа одновременно  незанятость  учет в центре занятости населения |
| 10 | Название учебного заведения, профессия, которую предполагает осваивать |  |
| 11 | Место предполагаемой работы и должность после выпуска из детского дома |  |
| 12 | Возможные средства содержания (подчеркнуть): | заработная плата по месту работы  случайный заработок  помощь родственников  стипендия  пенсия  пособие по безработице  перепродажа жилья, имущества  другое:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 13 | В чем нуждается в момент выхода из детского дома (подчеркнуть): | одежда  медицинское обслуживание  жилье  паспорт (гражданство)  мебель  средства на ремонт жилья  другое:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 14 | Как предполагает проводить свободное время (подчеркнуть): | гулять по улицам  заниматься спортом  спать  ходить в компьютерный клуб  проводить время в компании друзей  другое:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 15 | С кем предполагает общаться (подчеркнуть): | с родственниками  с членами замещающей семьи  с друзьями  ни с кем |
| 16 | Наличие вредных привычек (подчеркнуть): | Курение  Алкоголь  Токсикомания  Наркотики (какие):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 17 | Отношение к правонарушениям (подчеркнуть): | отбывал наказание в м/о  был условно осужден  выплата административного штрафа  другое\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 18 | Социально-поддерживающая сеть (подчеркнуть): | родственники  супруг (супруга)  друзья  коллеги  специалисты детского дома  другие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 19 | Координаты для связи с выпускником:  (адрес местожительства, телефон) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Социальный педагог: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Воспитатель-наставник: \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выпускник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

**Индивидуальный план**

**постинтернатного сопровождения**

Ф.И.О. выпускника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес, контактный телефон выпускника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. педагога-наставника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание** | **Перечень мероприятий** | **Сотрудничество** | **Сроки исполнения** | **Результат** |
|  | Оказание содействия в получении законных прав и гарантий в области образования |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в получении установленных законодательством льгот и преимуществ, социальных выплат |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в обеспечении жилищных прав |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в получении юридической помощи |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в получении бесплатной медицинской помощи |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия во взаимодействии с учреждениями в случае совершения выпускником правонарушения или преступления |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в получении психологической помощи |  |  |  |  |
|  | Определение круга значимых людей, работа с социально поддерживающей сетью |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в организации досуга и отдыха |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в сохранении и укреплении физического здоровья |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в решении бытовых вопросов |  |  |  |  |
|  | Сопровождение в социально значимые учреждения |  |  |  |  |
|  | Оказание содействия в трудоустройстве |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 6

**Алгоритм осуществления постинтернатного сопровождения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Тип**  **сопровождения** | **Срок** | **Содержание** | **Исполнители** |
| **1. Поддержка** | Июнь-август | Помощь в трудоустройстве или устройстве на обучение в ОУ ПО. | Руководитель, социальный педагог |
| Май-июнь | Помощь в прохождении медкомиссии. | Администрация,  Врач |
| Август | Выплата единовременного пособия и обеспечение бесплатным комплектом одежды. | Администрация |
| По мере получения жилья | Помощь в обустройстве собственного жилья и быта выпускника. | Воспитатель-наставник, администрация,  воспитанники. |
| С 18 до  23 лет | Установление контакта с социально-поддерживающей сетью выпускника. | Воспитатель-наставник |
| Первые  два месяца – 1 раз в неделю, далее в течение года 1 раз в месяц | Взаимодействие детского дома и ОУ ПО на уровне устных обращений и звонков. | Воспитатель-наставник |
| Первые  полгода – 1 раз в месяц, далее 1 раз в полгода | Контроль успешности процесса адаптации. | Воспитатель-наставник, соц. педагог. |
| 1 раз в год до достижения возраста 23 лет | Мониторинг успешности адаптации. | Воспитатель-наставник, педагог-психолог |
| До  23 лет | Дальнейшая поддержка в трудных жизненных ситуациях. | Воспитатель-наставник, соц. педагог, педагог-психолог,  Администрация |
| **2. Сопровождение** | Июнь-август | Помощь в трудоустройстве или устройстве на обучение в ОУ ПО. | Социальный педагог |
| Май-июнь | Помощь в прохождении медкомиссии. | Врач, воспитатель |
| Август | Выплата единовременного пособия и обеспечение бесплатным комплектом одежды. | воспитатель |
| По мере получения жилья. | Помощь в обустройстве собственного жилья и быта выпускника. | Воспитатель-наставник, администрация |
| С момента поступления выпускника в ОУ ПО | 5. Составление плана взаимодействия детского дома и ОУ ПО. К плану прилагается Маршрут постинтернатной адаптации | Социальный педагог, воспитатель-наставник, администрация ОУ ПО |
| С 18 - 23 лет | Установление контакта с социально-поддерживающей сетью выпускника. | Воспитатель-наставник |
| По мере необходимости | Оказание социально-психолого-педагогической помощи и поддержки. | Воспитатель-наставник, соц. педагог, педагог-психолог |
| Первые полгода – 1 раз в неделю, далее 1 раз в месяц, на следующий год адаптации - 1 раз в полгода | Контроль успешности процесса адаптации. | Воспитатель-наставник,  соц. педагог |
| 1 раз в год до достижения возраста 23 лет | Мониторинг успешности адаптации. | Воспитатель-наставник,  психолог,  соц. педагог |
| Первые полгода – 1 раз в неделю, далее 1 раз в месяц, на следующий год адаптации - 1 раз в полгода | Контакт с куратором ОУ ПО или администрацией места работы выпускника. | Воспитатель-наставник |
| До 23 лет. | Дальнейшая поддержка в трудных жизненных ситуациях. | Воспитатель-наставник,  соц. педагог, педагог-психолог, |
| **3. Помощь** | Июнь-август | Помощь в трудоустройстве или устройстве на обучение в ОУ ПО. | Социальный педагог |
| Май-июнь | Помощь в прохождении медкомиссии. | Врач, воспитатель |
| Сентябрь-октябрь | Выплата единовременного пособия и обеспечение бесплатным комплектом одежды. | Администрация |
| По мере получения жилья. | Помощь в обустройстве собственного жилья и быта выпускника. | Воспитатель-наставник,  администрация, воспитанники. |
| С момента поступления выпускника в ОУ ПО | Составление плана взаимодействия детского дома и ОУ ПО. К плану прилагается Маршрут постинтернатной адаптации | Социальный педагог |
| С 18 - 23 лет | Установление контакта с социально-поддрживающей сетью выпускника. | Воспитатель-наставник |
| По мере необходимости | Оказание социально-психолого- педагогической помощи и поддержки. | Воспитатель-наставник,  соц.педагог, педагог-психолог |
| Первые полгода – ежедневно, далее 1 раз в неделю, на следующий год  1 раз в месяц | Контроль успешности процесса адаптации. | Воспитатель-наставник, соц. педагог. |
| 1 раз в год до достижения возраста 23 лет | Мониторинг успешности адаптации. | Воспитатель-наставник, соц. педагог. |
| Первые полгода – ежедневно, далее 1 раз в неделю, на следующий год адаптации - 1 раз в месяц | Контакт с куратором ОУ ПО или администрацией места работы выпускника. | Воспитатель-наставник. |
| До 23 лет. | Дальнейшая поддержка в трудных жизненных ситуациях. | Воспитатель-наставник, соц. педагог, педагог-психолог, администрация |

Приложение 7

**Акт обследования**

**сохранности жилого помещения, нанимателем или членом семьи нанимателя по договору социального найма либо собственником которого  являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей**

Комиссия в составе:

1.

2.

3.

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Проверила жилое помещение (ФИО воспитанника)**

года рождения, проживающего в детском доме на полном государственном обеспечении.

Квартира по адресу:

В соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления **Постановление Администрации Беловского городского округа №1545-п от 15.06.2018** ответственным за сохранность жилого помещения назначена администрация детского дома, **(**законный представитель).

Обследованием установлено:

**( в каком состоянии квартира)**

**В доме проживает:**

Дополнительные данные обследования (имеется ли задолженность по квартплате, в случае сдачи жилого помещения в аренду, наем указать реквизиты договора и срок сдачи):

**Квартира находится в пригодном для проживания состоянии.**

(выполнение или невыполнение законным представителем несовершеннолетнего своих обязанностей по сохранности жилого помещения, рекомендации членов комиссии).

Подписи членов комиссии:

Начальник отдела

Гл. специалист

Соц. педагог

Приложение 8

**Методика, направленная на определение**

**уровня развития социальных навыков.**

В данной методике используется модель социального поведения, созданная А.П. Гольдштейном. В этой модели выделяется 37 основных навыков, разделённых на 5 категорий:

1. **Начальные навыки –** некоторые минимальные умения, которые позволяют человеку вступать в контакт с другими людьми, участвовать в разговоре.
2. Вступить в разговор с кем – либо.
3. Перейти в разговоре к интересующему Вас вопросу детально обсудить его и ответить на вопросы собеседника.
4. Дать другому человеку понять, что Вы внимательно выслушали его и ответь на вопросы собеседника.
5. Выслушивать другого человека, быть внимательным к нему, постараться понять его и показать ему свою заинтересованность
6. **Самовыражение в разговоре** – умение выразить свои чувства и переживание или передать информацию другому человеку.
7. Дать другому человеку понять, что вы благодарны ему за то, что он сделал для вас.
8. Поддержать человека, если он сомневается в своих силах.
9. Попросить кого-либо помочь квалифицированно справиться со сложной ситуацией, с которой вы не можете справиться самостоятельно.
10. Ясно объяснить кому-либо, что и как ему делать.
11. Дать понять кому-либо, что вы заботитесь о нем или о ней.
12. Дать понять кому-либо, что решение проблемы, возникшей перед вами обоими, зависит в большей степени от него, и попытаться найти вместе это решение.
13. Убедить другого человека, что ваша точка зрения на что-либо лучше, чем его.
14. Выразить свои злые чувства в откровенной, но вежливой манере.
15. **Реакция на мнение другого человека в разговоре или на то, что он переживает.**
16. Дать понять другому человеку, что вам приятна его похвала, и вы цените ее.
17. Попытаться понять, что другой человек чувствует, и выразить ему понимание.
18. Сказать кому-либо искренне, что вы сожалеете, что являетесь виновником неприятностей, происшедших с ним.
19. Строго следовать указаниям и выполнять соответствующие действия.
20. Учесть предложения другого человека, сравнить их со своими идеями и решить, какой способ действия лучше для вас в будущем.
21. Выделить, что в ваших действиях было неправильно, и что можно изменить, чтобы более успешно действовать в будущем.
22. Выяснить, что в словах другого человека соответствует действительности.
23. Справедливо реагировать на неудовольствие другого человека в ситуации, связанной с вами.
24. Попытаться понять злость другого человека и показать ему, что вы понимаете.

**4) Навыки планирования предстоящих действий –** прежде чем разговаривать с другими людьми или делать что – то необходимо это спланировать и как следует подготовиться к предстоящему действию.

**22.** Решить, чего вы хотите добиться и оценить насколько это реально.

23. Решить, какая специальная информация вам нужна и обратиться за ней к компетентным людям.

24.Создать такие условия, которые позволят вам сделать работу эффективно.

25.Честно и искренне оценить свои способности, насколько вы компетентны в соответствующем деле.

26.Заранее планировать обоснование вашей позиции в разговоре, который обещает быть трудным.

27.Решить, какая из существующих проблем наиболее важна и должна быть решена в первую очередь.

28.Оценить, какое из возможных решений является, по вашему мнению, наиболее подходящим (реалистичным).

5)**Альтернативы агрессивному поведению, – каким образом избежать конфликта и разрушения отношений или вести себя в конфликтной ситуации наиболее продуктивным способом.**

29.Определить, что за чувства вы испытываете.

30.Определить какие ваши действия или действия других людей явились причиной того, что произошло.

31.Попросить у соответствующих людей то, что вам надо и что вы хотите.

32.Успокоиться и расслабиться, когда вы напряжены.

33.Контролировать свои чувства и не позволять себе распускаться.

34.Прийти к согласию с человеком, который придерживается другой точки зрения, чем вы.

35.Помочь другому человеку, который не может справиться со своими проблемами.

36.Открыто выразить людям свои желания, мысли и чувства по поводу чего-либо.

Материалом к проведению методики служит список из 37 утверждений, описывающих 37 основных навыков социального поведения, приведённых выше, а также специальный бланк для записи ответов.

**Литература**

1. Антипина М. А. Программа подготовки выпускников к самостоятельной жизни и постинтернатное сопровождение // Детский дом. - 2011. - № 40. - С.25

2. Ашихминина. Т.И. Межведомственное взаимодействие - важнейшее условие эффективной работы // Социальная педагогика - 2010. - №5. - С.41 - 44.

3. Бвайер. Е.А. Павлов, И.Б., Жизнестойкость как необходимое качество выпускника детского дома // Социальная педагогика - 2010. - №5. - С.75 - 83.

4. Бобылева. И. Региональная система сопровождения выпускников интернатных учреждений // Социальная педагогика - 2010. - №5. - С.5- 22.

5.Дементьева, И.Ф. Издержки социализации детей в неблагополучной семье [Текст] / И.Ф. Дементьева // Социальная педагогика: научно - практический журнал для социальных работников и педагогов. – 2015. - № 2. – с. 5.

6. Дьячкова Г. В. Информационно - методическая работа, как составная часть модели организации постинтернатного сопровождения выпускников // Социальная педагогика - 2010. - №5. - С.51 - 56.

7.Желязовская, И.А. Социальная адаптация детей-сирот через волонтёрскую деятельность [Текст] / И.А. Желязовская // Научные исследования в образовании. – 2012. - № 1. – С. 17 – 21.

8.Мальцева А. В. Социально - педагогическое сопровождение детей - сирот в детском медицинском учреждении // Ярославский педагогический вестник - 2009. - №4. - С.11 -17.

9.Подкопаева, В.А. Подготовка воспитанников учреждения для детей-сирот к самостоятельной жизни [Текст] / В.А. Подкопаева // Социальная педагогика: научно-практический журнал для социальных работников и педагогов. – 2013. - № 6. – с. 49 – 56.

10.Постинтернатное сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей [Текст]: учебно-методический комплект / К.М. Грабчук, Т.Б. Игонина, И.В. Львова, под общей редакцией К.М. Грабчук, Т.Б. Игониной, И.В. Львовой. – Кемерово: Издательство КРИПКиПРО, 2014. – 3 – 7с.

11.Сапожникова, Т.Н. Актуальные подходы к социализации и социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот [Текст] / Т.Н. Сапожникова. - М.: Академия, 2014.

12.Сикорская, Е.Н. Особенности консультативной работы с выпускниками учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей [Текст] / Е. Н. Сикорская // Социальная педагогика: научно-практический журнал для социальных работников и педагогов. – 2015. - № 3. – с. 62.